

CATALOGUE DE FORMATION

2025



Formacycle — formation & services

Contact :

- 📞 : 75 659 114 - Fax : 75 659 114
- 📠 : 24 993 098 / 24 310 059
- ✉️ : formacycle_djerba@yahoo.fr
- 📍 : complexe ben Otman 2^{eme} étage bureau n° 18

Djerba Houmet souk Tunisie



Qui sommes-nous ?

Cabinet de formation professionnelle formacycle crée en 2005. Situé à l'île de Djerba Tunisie complexe Ben Otman 2^{ème} étage bureau n° 18 Djerba Houmet souk Tunisie
Nous disposons d'un numéro d'organisme de formation et études permettant d'intervenir dans le cadre de la formation initial-continue- organisation des séminaires aide à la recrutement national et international. diagnostiques et mise à niveau des entreprises).

Mission

En fonction de vos besoins et de vos connaissances, nous adaptons des programmes personnalisé qui peut mixer plusieurs éléments de notre catalogue.

Les programmes que nous proposons sont entièrement conçus et développés avec soin grâce à une équipe compétente par son expérience, son érudition et son savoir-faire pédagogique.

Objectif

Notre objectif est d'être à l'écoute de nos clients et des bénéficiaires de nos services afin de comprendre leurs besoins et d'y répondre avec rapidité et sérieux, et ce grâce à l'étendue des prestations proposées, à notre disponibilité, à notre sens des responsabilités et à notre professionnalisme.

Notre méthode

1. Analyse et synthèse des besoins
2. Évaluer les besoins en formation
3. Etablissement et conception du plan
4. Définition des objectifs
5. Évaluation des moyens et du budget
6. Fixation de la durée et du calendrier
7. Sélection des bénéficiaires
8. Choix du type de formation et du lieu
9. Réalisation du plan
10. Exécution et suivi du plan de formation



Domaine et services d'intervention

Expertise en formation :

- analyser les besoins de formation au sein de l'entreprise
- définir les objectifs et le plan de la formation,
- la mise en place l'organisation ; et la logistique de la formation,
- organiser l'évaluation la formation.
- Consulting Coaching
- Formation initial et continue
- Congrès et séminaires

Conseil Management des entreprises:

- Élaboration de plans stratégiques
- Rédaction de manuels de procédures sécurité et sûreté
- Conception d'organigramme et rédaction de fiches de poste
- Mise en place de dispositifs de veille stratégique
- Conduite du changement
- Élaboration de chartes des valeurs

Gestion des Ressources Humaines

- Recrutement
- Rédaction de manuels de procédures
- Mise en place de système d'évaluation des performances du personnel.
- Mise en place de SMC (Système de Management des Connaissances).
- Amélioration de la qualité de service
- Mise en place ou amélioration du processus de traitement des réclamations.
- Organisations de conférences, tables rondes et séminaires internationaux
- Réalisation d'études sectorielles

Ingénierie financière

- Élaboration de manuels de procédures . administratives, comptables et financières .
- Mise en place de système de Contrôle de Gestion.
- Élaboration de budget .
- Élaboration de business plan .

SOMMAIRE

thématisques

FORMACYCLE

<u>Domaine</u>		<u>Pages</u>
1>	Tourisme et de l'hôtellerie	1> 2> 3>
2>	cliniques et hôpitaux	4>
3>	industrie	5>
4>	Banques et assurances	6> 7> 8>

catalogue de formation secteur du tourisme et de l'hôtellerie

Cuisine



- Techniques de base en cuisine (5 jours)
- Maîtrise des cuissons et assaisonnements (4 jours)
- Cuisine internationale et spécialités locales (6 jours)
- Gestion des stocks et hygiène alimentaire (3 jours)
- Dressage et présentation des plats (3 jours)
- Cuisine diététique et alternatives alimentaires (3 jours)

Restaurant



- Techniques de service en salle (4 jours)
- Art de la table et dressage (3 jours)
- Relation client et upselling (3 jours)
- Techniques de découpe et flambage en salle (3 jours)

Bar



- Techniques de mixologie et cocktails classiques (4 jours)
- Service et gestion d'un bar (3 jours)
- Connaissance des boissons et accords (3 jours)
- Création de cartes de boissons et tendances actuelles (3 jours)

Pâtisserie



- Bases de la pâtisserie : pâtes et crèmes (5 jours)
- Viennoiseries et boulangerie (4 jours)
- Décoration et montage de gâteaux (3 jours)
- Pâtisserie moderne et tendances actuelles (4 jours)
- Chocolaterie et confiserie (3 jours)

Réception et Accueil



- Techniques d'accueil et gestion des clients (4 jours)
- Utilisation des logiciels de réservation (3 jours)
- Gestion des réclamations et service client (4 jours)
- Communication et techniques de vente (3 jours)

catalogue de formation secteur du tourisme et de l'hôtellerie



Maintenance

- Entretien et dépannage des équipements hôteliers
- Maintenance des installations électriques et plomberie
- Sécurité et prévention des risques techniques
- Maintenance des piscines et espaces aquatiques

(5 jours)
(5 jours)
(3 jours)
(3 jours)



Management et Communication

- Leadership et gestion d'équipe
- Techniques de communication professionnelle
- Gestion des conflits et satisfaction client
- Gestion du stress et intelligence émotionnelle

(4 jours)
(3 jours)
(3 jours)
(3 jours)

Comptabilité

- 
- Initiation à la comptabilité hôtelière
 - Gestion des coûts et des budgets
 - Logiciels comptables et reporting financier
 - NOUVEAU : Fiscalité et obligations légales pour l'hôtellerie

(4 jours)
(4 jours)
(4 jours)
(3 jours)



Animation Touristique

- Organisation d'activités et événements
- Animation pour différents publics
- Gestion de l'expérience client
- Développement de concepts d'animation innovants

(4 jours)
(3 jours)
(3 jours)
(3 jours)



Jardinage et Espaces Verts

- Aménagement et entretien des espaces verts
- Techniques de plantation et arrosage
- Gestion écologique des jardins
- Création de potagers bio et éco-responsabilité

(4 jours)
(3 jours)
(3 jours)
(3 jours)

catalogue de formation secteur du tourisme et de l'hôtellerie



Sécurité et Gardiennage

- Sécurité des biens et des personnes
- Prévention des incendies et premiers secours
- Surveillance et gestion des accès
- Gestion des crises et plans d'évacuation

(4 jours)
(3 jours)
(3 jours)
(3 jours)



Hygiène et Qualité

- L'Hygiène et sécurité alimentaire
- Qualité des services et normes hôtelières
- Développement durable et gestion des déchets
- Certification et labels qualité dans l'hôtellerie

(3 jours)
(4 jours)
(3 jours)
(3 jours)



langue étrangère

- Création de programme de formation (Français, Anglais, autre langue)
- Planification horaire (par jour/semaine, selon disponibilité des formateurs)
- Répartition des groupes et des niveaux
- Proposition de contenus pédagogiques (vocabulaire professionnel, grammaire, communication orale, etc.)
- Évaluation initiale et finale des apprenants
- Fiches pédagogiques ou supports de cours

Validation des acquis ?

(c'est-à-dire évaluer ou reconnaître les compétences déjà acquises)



Qu'est-ce que la Validation des Acquis (VAE) ?

La VAE permet à toute personne ayant au moins 1 an d'expérience professionnelle (salariée, non salariée, bénévole, etc.) de faire reconnaître officiellement ses compétences pour obtenir tout ou partie d'un diplôme, titre professionnel ou certificat de qualification.

catalogue de formation cliniques et hôpitaux



Hygiène et Sécurité Hospitalière

- Hygiène et prévention des infections (4 jours)
- Gestion des déchets biomédicaux (3 jours)
- Protocoles de nettoyage et désinfection en milieu hospitalier (4 jours)
- Sécurité des patients et prévention des erreurs médicales (3 jours)



Accueil et Relation Patient

- Techniques d'accueil et gestion des patients (3 jours)
- Communication et empathie avec les patients (3 jours)
- Gestion des conflits et réclamations des patients (3 jours)
- Confidentialité et éthique dans les soins de santé (3 jours)



Restauration et Nutrition Hospitalière

- Restauration et Nutrition Hospitalière
- Diététique et nutrition en milieu hospitalier (4 jours)
- Préparation des repas pour différents régimes médicaux (4 jours)
- Sécurité alimentaire en hôpital et clinique (3 jours)



Maintenance et Gestion des Équipements Médicaux

- Entretien et maintenance des équipements biomédicaux (5 jours)
- Sécurité et conformité des installations hospitalières (4 jours)
- Gestion des pannes et interventions techniques urgentes (4 jours)



Gestion et Management en Milieu Hospitalier

- Leadership et gestion des équipes soignantes (4 jours)
- Organisation et logistique hospitalière (4 jours)
- Gestion du stress pour le personnel médical (3 jours)
- Gestion des stocks et approvisionnements médicaux (3 jours)

catalogue de formation dédiées à l'industrie



Qualité et Hygiène Industrielle

- Normes ISO et certifications qualité (4 jours)
- Hygiène et sécurité en milieu industriel (3 jours)
- Contrôle qualité et gestion des non-conformités (4 jours)
- Méthodes d'audit interne et externe (3 jours)



Sécurité et Gestion des Risques

- Sécurité des machines et prévention des accidents (4 jours)
- Gestes et postures en milieu industriel (3 jours)
- Gestion des produits chimiques et substances dangereuses (4 jours)
- Plan d'urgence et gestion des crises industrielles (4 jours)



Logistique et Supply Chain

- Gestion des stocks et approvisionnements (4 jours)
- Organisation et optimisation des flux logistiques (4 jours)
- Transport et gestion des expéditions (3 jours)
- Utilisation des logiciels de gestion logistique (ERP, WMS, etc.) (4 jours)



Énergie et Développement Durable

- Gestion de l'énergie en industrie (3 jours)
- Techniques de maintenance préventive et corrective (4 jours)
- Industrie 4.0 et nouvelles technologies (4 jours)
- Éco-conception et recyclage en industrie (3 jours)



Management et Organisation Industrielle

- Gestion des équipes en milieu industriel (3 jours)
- Planification et gestion de projets industriels (4 jours)
- Communication et leadership en entreprise (3 jours)
- Digitalisation et transformation industrielle (3 jours)

Programme de Formation pour les Agents et Cadres des Banques

Ce programme de formation a été conçu pour répondre aux besoins de développement des compétences des agents et cadres bancaires. Il couvre plusieurs domaines clés, notamment la finance, la comptabilité, la conformité, la transformation digitale, le marketing, les compétences managériales et le développement personnel. Chaque thème est accompagné d'une estimation de la durée et du profil du formateur requis.

•••—————•••

Banque et Finance

Thème	Durée estimée	Profil du formateur
Fonctionnement du système bancaire	2 jours	Expert bancaire senior
Produits et services bancaires	2 jours	Formateur en services financiers
Analyse financière et crédit	3 jours	Analyste financier / Chargé d'affaires senior
Gestion des risques bancaires	2 jours	Risk manager / Auditeur bancaire
Conformité et réglementation (Bâle III, KYC, LCB-FT)	2 jours	Juriste bancaire / Responsable conformité
Financement des entreprises et des particuliers	2 jours	Conseiller financier confirmé
Crédit documentaire et opérations internationales	2 jours	Spécialiste trade finance
Microfinance et inclusion financière	1 jour	Consultant en microfinance

Comptabilité et Fiscalité

Thème	Durée estimée	Profil du formateur
Comptabilité bancaire	2 jours	Expert-comptable spécialisé en secteur bancaire
Normes IFRS appliquées à la banque	2 jours	Spécialiste IFRS / Auditeur
Fiscalité des établissements financiers	2 jours	Fiscaliste bancaire
Contrôle de gestion bancaire	2 jours	Contrôleur de gestion senior

Programme de Formation pour les Agents et Cadres des Banques

Compétences managériales et soft skills

Thème	Durée estimée	Profil du formateur
Leadership et gestion d'équipe	2 jours	Coach en management / Psychologue du travail
Prise de décision stratégique	2 jour	Consultant en stratégie
Communication interpersonnelle	2 jour	Formateur en communication / Coach
Gestion du temps et des priorités	2 jour	Consultant en productivité
Gestion du stress et intelligence émotionnelle	2 jour	Psychologue / Coach certifié
Management de la performance	2 jour	Consultant RH ou manager confirmé

Digital et transformation numérique

Thème	Durée estimée	Profil du formateur
Banque digitale et fintech	2 jours	Expert en transformation digitale
Cybersécurité bancaire	2 jours	Consultant en cybersécurité bancaire
Blockchain et cryptomonnaies	1 jour	Spécialiste blockchain / Crypto consultant
Intelligence artificielle et big data	1 jour	Data analyst / Expert IA
Outils collaboratifs & CRM bancaire	1 jour	Formateur IT ou consultant CRM

Législation et conformité

Thème	Durée estimée	Profil du formateur
Réglementation bancaire (local/international)	2 jours	Juriste bancaire
Droit bancaire et financier	2 jours	Avocat spécialisé en droit bancaire
Lutte contre le blanchiment d'argent	1 jour	Expert conformité / Auditeur
Protection des données (RGPD)	1 jour	Consultant RGPD

Programme de Formation pour les Agents et Cadres des Banques

Relation client et marketing

Thème	Durée estimée	Profil du formateur
Techniques de vente bancaire	2 jours	Formateur commercial / Coach bancaire
Marketing des services financiers	2 jours	Consultant marketing bancaire
Gestion de la relation client (GRC)	2 jour	Spécialiste CRM ou relation client
Fidélisation et satisfaction client	2 jour	Consultant en expérience client
TraITEMENT DES RÉCLAMATIONS ET QUALITÉ	2 jour	Formateur qualité / GRC

Development personnel et culture d'entreprise

Thème	Durée estimée	Profil du formateur
Éthique professionnelle bancaire	1 jour	Juriste / Consultant en éthique
Esprit d'équipe et collaboration	1 jour	Coach en dynamique de groupe
Adaptabilité au changement	1 jour	Consultant en conduite du changement
Culture du résultat	1 jour	Coach en performance professionnelle